

Утверждаю:
Директор
Т.А.Афанасьева
Приказ № 109-п/з от 31.08.2015 г.



**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВЕШКЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая тема школы:

Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС

Основные цели методической работы

1. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
2. Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов.
3. Обеспечение единства и преемственности между ступенями при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
4. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка сильных учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

Задачи методической работы

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;
2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;
3. Продолжить работу по реализации ФГОС.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
5. Использовать инновационные технологий для повышения качества образования.
6. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Активизировать работу школьного сайта
8. Продумать организацию взаимопосещения уроков;

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет

- Методическая учёба
- Методические пятиминутки
- Творческие группы
- Семинары
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Предметные Недели

Основные направления деятельности

Направление 1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

1. Организация управленческой деятельности

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>
1.	Корректирование годового плана методической работы.	август-сентябрь	план работы приказ
2.	Подготовка к организованному началу учебного года году.	сентябрь	оформление стендов, методического кабинета
3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	сентябрь	Совещание при завуче
4.	Подготовка к педсовету «Итоги 2014-2015 учебного года . Перспективы 2015-2016 учебного года»	август	Тезисы выступлений
5.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	27.08.2015	Материалы секций
6.	Организация методической работы в 2015-2016 учебном году	1.09.2015	Приказ
7.	Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС	Сентябрь	ШМО классных руководителей
8.	О новых требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
9.	Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы.	июнь	Результаты анкет
10.	Анализ методической работы педколлектива за 2014/2015 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	июнь	Методический Совет

Тематика педагогических советов в 2015-2016 учебном году

Дата проведения.	Тема педсовета	Основное содержание программной деятельности	Ответственный.
Август	Анализ учебно – воспитательной работы за 2014-2015 учебный год. Планирование работы на 2015-2016 учебный год.	1. Анализ работы по итогам 2014- 2015 учебного года. Задачи и перспективы развития школы в 2015-2016 учебном году. 2. Об утверждении учебного плана и реализуемых учебных программ и учебников на 2015-2016 учебный год. 3. Об утверждении годового календарного графика на 2015-2016 учебный год. 4. О распределении учебной нагрузки. 5. Представление программ кружков. 6. Утверждение плана работы школы на 2015-2016 учебный год.	Директор школы ЗД по ВР ЗД по ВР Директор школы педагоги
Октябрь	Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения	1. ереход на ФГОС ООО	
Декабрь	Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних как профилактика правонарушений среди подростков.	1. Профилактика правонарушений несовершеннолетних	Зам.директора по УВР Соц. педагог
Февраль	Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов диагностических работ к независимой оценке ЕГЭ и ГИА	1. Анализ состояния внутришкольной системы оценки качества индивидуальных достижений учащихся. 2. Выявление эффективных форм оценочной деятельности (изучение, обобщение и распространение передового опыта образования).	ЗД по УВР педагоги
Апрель	Внеурочная деятельность	Анализ состояния организации внеурочной деятельности	

	как системообразу ющая составляющая воспитательно- образовательно го процесса в условиях ФГОС		
Май.	1. О переводе обучающихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс. 2. О допуске учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам.	1. О переводе обучающихся 1 – 8, 10 классов в следующий класс. 2. О допуске учащихся 9, 11 классов к выпускным экзаменам. 3. Об утверждении перечня учебника (УМК), используемых в образовательном процессе школы, на 2016-2017 учебный год. 4. Об утверждении графика прохождения летней трудовой практики. 5. О работе летнего оздоровительного лагеря.	Классные руководител и Администра ция
Июнь.	1. О выдаче аттестатов выпускника м 9 класса. 2. О выдаче аттестатов выпускника м 11 класса.	3. О выдаче аттестатов учащимся 9 класса. 4. О выдаче аттестатов учащимся 11 класса. 5. Состояние личных дел учащихся	Классные руководител и ЗД по УВР

2. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1.	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному графику	Творческий отчет Заседания ТГ	Руководители творческих групп
2.	Методические семинары 1. Конструирование урока в контексте ФГОС ООО. 2. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС ООО 3. «Реализация личностных УУД через внеурочную деятельность» 4. Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы основного общего образования	Ноябрь Декабрь февраль апрель	Семинар - практикум	Муравко Н.В. ЗД по УВР
3	Открытые уроки 1. Открытые уроки учителей по теме методических семинаров 2. Открытые уроки аттестующихся педагогов 3. День открытых дверей (в рамках проведения методической недели)	ноябрь декабрь апрель	Метод .совет	Муравко Н.В. ЗД по УВР
4.	Предметные недели: -открытые уроки - открытое заседание ТГ - творческое общешкольное предметное мероприятие	По плану школы		Муравко Н.В. ЗД по УВР
5.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	в течение года		Муравко Н.В. ЗД по УВР
6.	Постоянно действующие методические семинары по реализации ФГОС ООО	По плану работы	Протокол	Муравко Н.В. ЗД по УВР

Методический совет школы (план работы)

Август	Заседание №1 1) Утверждение плана работы на 2015-2016 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов, кружков. 3) Анализ итогов ГИА 2014-2015 уч. года. 4) Создание временных творческих групп по актуальным проблемам образования. 5) Процедура аттестации педагогических кадров в 2015-2016 учебном году	Муравко Н.В. ЗД по УВР
Ноябрь	Заседание №2 1) О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС ООО. 2) Рабочие вопросы: - анализ проведения школьных предметных олимпиад;	Муравко Н.В. ЗД по УВР

	- итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; - утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие.	
Январь	Заседание №3 1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС. 2) Рабочие вопросы: - результативность методической работы школы за первое полугодие, - итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Муравко Н.В. ЗД по УВР
Март	Заседание № 4 1) Подготовка к педсовету «Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО» 2) Рабочие вопросы: - итоги мониторинга учебного процесса за III четверть; - проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе.	Муравко Н.В. ЗД по УВР
Апрель	Заседание № 5 1) Работа по преемственности начальной и основной школы 2) Рабочие вопросы: - рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Муравко Н.В. ЗД по УВР
Май	Заседание № 6 1) Отчет о реализации плана методической работы за год. 2) Обсуждение проекта плана на 2016-2017 учебный год. 3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2016-2017 учебный год	Муравко Н.В. ЗД по УВР

3. Повышение квалификации, самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	Муравко Н.В. ЗД по УВР
2	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	Сентябрь-июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация
3	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Муравко Н.В. ЗД по УВР
4	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Муравко Н.В. ЗД по УВР
5	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Записи в тетрадях посещений	Муравко Н.В. ЗД по УВР

6	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Муравко Н.В. ЗД по УВР
7	Работа учителей над методической темой по самообразованию	сентябрь-май	Заседания ТГ, индивидуальные консультации	Муравко Н.В. ЗД по УВР
8	Оформление соцзаказа	2 раза в год	Договор	Директор школы Афанасьева Т.А.
9	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Муравко Н.В. ЗД по УВР
11	Работа творческих групп	По отдельному плану	Заседания ТГ	Муравко Н.В. ЗД по УВР
12	Участие педагогов в работе методической службы района	По плану отдела образования	Заседания РМО	Муравко Н.В. ЗД по УВР

4. Работа по обобщению передового педагогического опыта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Характер помощи	Ответственные
Информационно-аналитическая деятельность				
1.	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Зам.директора по УВР, руководители ТГ, библиотекарь
2.	Обеспечение учителей литературой по избранной теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
3.	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам.директора по УВР, руководители ТГ, библиотекарь
4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	ЗД по УВР
5	Представление опыта работы в пед.сообществах, на сайте	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	учителя-предметники
6	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения	Учитель – предметник зам.директора по УВР

			опыта и этапах подготовки материалов.	
Работа с плановыми документами				
1.	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию и организации деятельности.	Зам.директора по УВР,
2.	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Зам.директора по УВР
3.	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности.	Зам.директора по УВР
Создание условий успешности обобщения опыта				
1	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Зам.директора по УВР,
3.	Организация предметных недель	Январь	Рекомендации по организации	Зам.директора по УВР
4.	Организация выступлений педагогов на ПС, МС, семинарах	В течение года	Рекомендации по представлению материала	Зам.директора по УВР

4. Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Октябрь-Ноябрь	Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Руководители МО
В течение года.	Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	учителя - предметники