

Директору МОУ «Вешкельская
средняя общеобразовательная школа»
Афанасьевой Т.А.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

место проживания:

село _____

улица _____

дом № _____ квартира № _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребенка в **Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вешкельская средняя общеобразовательная школа»**

Просим (прошу) принять нашего (моего) ребенка (сына, дочь)

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Адрес фактического проживания

ребенка: _____

Данные свидетельства о рождении ребенка (серия и номер свидетельства, дата рождения ребенка);
(ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, иные документы в необходимых случаях: личное дело
обучающегося, заверенные справки, документы об обучении в другом образовательном учреждении и др.
– указать какие) прилагаются):

Серия и номер свидетельства о рождении (паспорта) ребенка

дата рождения ребенка _____
в _____ класс **Муниципального общеобразовательного учреждения «Вешкельская
средняя общеобразовательная школа»** (далее – **МОУ «Вешкельская СОШ»**)

Фамилия, имя, отчество, адрес места проживания родителей (законных представителей)

(единственного родителя (законного представителя):

Мать: _____

серия и номер паспорта (иного основного документа, удостоверяющего личность) родителей (законных
представителей) (единственного родителя (законного представителя), сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Отец: _____
серия и номер паспорта (иного основного документа, удостоверяющего личность) родителей (законных
представителей) (единственного родителя (законного представителя), сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Даем (даю) свое согласие **МОУ «Вешкельская СОШ»** (находится по адресу: 186877 РК,
Суоярвский район, с.Вешкелица, ул.Гагарина, д.4), и **Администрации муниципального образования
«Суоярвский район»** (находится по адресу : РК г.Суоярви, ул.Шельшакова , д.6) на сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных
соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с
обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего
(моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем Заявлении и содержащихся в прилагаемых нами
(мною) к данному заявлению документах (копиях документов) в целях осуществления учета детей,
подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные
программы основного общего образования, а также в целях осуществления индивидуального учета

освоения нашим (моим) ребенком общеобразовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава обучающихся МОУ «Вешкельская СОШ».

В случаях нарушения **МОУ «Вешкельская СОШ» и (или) Администрацией муниципального образования «Суоярвский район»** наших (моих) прав и прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем Заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в **МОУ «Вешкельская СОШ» и в Администрацию муниципального образования «Суоярвский район»** соответствующих письменных заявлений.

В случаях, когда предусмотренные в настоящем Заявлении наши (мои) персональные данные и (или) персональные данные нашего (моего) ребенка изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в **МОУ «Вешкельская средняя СОШ»** соответствующего письменного заявления.

С Уставом МОУ «Вешкельская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ «Вешкельская СОШ», ознакомлена (ы).

Подписи(ь) родителей (законных представителей)
(единственного родителя (законного представителя)): _____

Дата: _____

Приложение № 2
к Правилам приема граждан в
муниципальные общеобразовательные
учреждения Суоярвского района.

Контрольный талон № _____

Отметка о сдаче документов:

1. Копия свидетельства о рождении (паспорта) (заверяется в МОУ).
2. Медицинская карта ребенка.
3. Аттестат об основном общем образовании**.
4. Личное дело ***.
5. Другие документы (указать какие) _____

М.п. _____

Документы получил: _____
(Ф.И.О.)

Дата «___» _____ 20__ год.

Срок уведомления о зачислении «___» _____ 20__ год.

Контактные телефоны: _____

** предоставляется при подаче заявления в 10-11-е классы.

*** предоставляется при подаче заявления во 2-11-е классы.